



## Kodeks for håndtering af eliteidrætsudøvere på ungdomsuddannelserne i Kolding

1. Det prioriteres at hjælpe eleven til, at få den bedst mulige balance mellem sport og uddannelse gennem hele uddannelsesforløbet. Nye elever orienteres om dette kodeks ved skoleårets start.
2. I første omgang er det primært elever, som er omfattet af Kolding Elite eller har en Team Danmark godkendelse som tilbydes fleksible muligheder ift. idræt på eliteniveau. I særtilfælde kan enkelte andre atleter, der selvstændigt eller i samarbejde med klub dyrker idræt på elitært niveau, tilbydes lignende muligheder efter aftale med den pågældende uddannelsesinstitution.
3. Eleven skal være godkendt af Team Danmark for, at kunne forlænge studietiden på de gymnasiale ungdomsuddannelser. I givet fald planlægges det forlængede forløb i dialog mellem elev og uddannelsesinstitution med henblik på, at sikre den bedst mulige sammenhæng i uddannelsen.
4. Den overordnede kontakt til Kolding Elite, idrætsklubber, UU m.v. varetages af elitekoordinatoren på den pågældende uddannelsesinstitution. Elitekoordinatoren deltager ved behov i dialogen med eleven.
5. Eleven udarbejder 1-2 gange årligt et årshjul, som viser træningssamlinger, stævner m.v. med formålet om, at synliggøre idrætsrelateret fravær som eventuelt måtte konflikte med projektforløb, skriftlige opgaver, prøver m.v.
6. Studievejlederen på den pågældende uddannelsesinstitution har den løbende kontakt til eleven og har sammen med eleven ansvaret for, at hverdagen hænger fornuftigt sammen. Der afholdes statusmøder et par gange årligt.
7. Uddannelsesinstitutionerne fører eleven fraværende, når eleven ikke er til stede til undervisningen uanset om fraværsårsagen er idrætsrelateret. Eleven har som udgangspunkt fleksible rammer, men det vurderes løbende med studievejlederen om elevens fravær har problematisk betydning for eleven uddannelse. Ved behov kan elever som er tilknyttet Team Danmark og/eller Kolding Elite gennem uddannelsesinstitutionen ansøge om supplerende undervisning.
8. Eleven er studieaktiv og sørger for at holde sig orienteret om lektier og øvrig information fra skolen. Hvis det ønskes kan studievejlederen bidrage til, at eleven får tilknyttet en buddy blandt klassens øvrige elever, som kan tage noter og overdrage anden nyttig information ved fravær fra undervisningen.
9. Eleven afleverer de stillede skriftlige opgaver til tiden. Giver dette udfordringer aftales senere eller tidligere aflevering med i første omgang faglæreren, alternativt studievejlederen. Aftale om senere eller tidligere aflevering er elevens ansvar, og aftale herom skal ske i så god tid som muligt.
10. Vurderer uddannelsesinstitutionen, at eleven ikke lever op til kravene i punkt 8 og 9, kan elevens fleksibilitet ift. fravær m.v. i en periode begrænses for derved at sikre, at uddannelsen fuldføres.

